BILANCIO SOCIALE
Al 30.03.2024

REV.	DATA	DESCRIZIONE	REDATTO DA SPT	APPROVATO DA DG
1	16.01.2017	1A EMISSIONE	.....	.....
2	30.06.2017	2A EMISSIONE		
3	31.12.2017	3A EMISSIONE		
4	30.06.2018	4A EMISSIONE		
5	31.12.2018	5A EMISSIONE		
6	30.06.2019	6A EMISSIONE		
7	31.12.2019	7A EMISSIONE		
8	30.06.2020	8A EMISSIONE		
9	31.12.2020	9A EMISSIONE		
10	30.11.2021	10A EMISSIONE		
11	31.12.2021	11A EMISSIONE		
12	30.06.2022	12A EMISSIONE		
13	31.12.2022	13A EMISSIONE		
14	30.06.2023	14A EMISSIONE		
15	30.03.2024	14A EMISSIONE		

Indice

1. Scopo 3
2. Metodologia 3
3. Presentazione di Team Security 3
4. Stakeholder 6
5. La politica di responsabilità sociale 7
6. Identificazione delle parti interessate 8
7. Implementazione del sistema per la responsabilità sociale 8
8. Comunicazione 9
9. I requisiti della norma 10
9.1 Tipologie contrattuali applicate 10
9.2 Anzianità, assunzioni e cessazioni 11
9.3 Lavoro minorile e composizione organico della società 12
9.4 Lavoro obbligato e rapporti interni 13
9.5 Salute e sicurezza 13
9.6 Libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva 15
9.7 Discriminazione 16
9.8 Procedure disciplinari 17
9.9 Orario di lavoro 17
9.10 Retribuzione 18
9.11 Sistema di gestione e controllo fornitori 19
9.12 Formazione 20
9.13 Non conformità e soddisfazione lavoratori/stakeholders 20

1. SCOPO

Team Security ha deciso di adottare il presente Bilancio SA 8000 quale strumento per fornire ai propri lavoratori, agli altri stakeholder e a chiunque ne fosse interessato, lo stato dell'arte del rispetto dei requisiti della norma SA8000 e del livello di efficacia, adeguatezza ed appropriatezza raggiunto dal Sistema di Gestione della Responsabilità Sociale. Il bilancio SA8000 è infatti redatto annualmente, e aggiornato ad ogni semestre, così da evidenziare l'andamento nel tempo degli indicatori scelti come riferimento. Periodicamente, inoltre, il gruppo SA8000 analizza e valuta i principali eventi verificatesi nell'ultimo periodo inerenti la norma SA8000.
Il Bilancio SA 8000 è redatto e sottoscritto dalla Direzione in collaborazione con il Rappresentante della Direzione per la SA8000 ed il Rappresentante dei Lavoratori per la SA8000.
Il periodo di riferimento del presente Bilancio SA8000 è l'anno 2020.
Il presente Bilancio SA8000 condivide con il Riesame della Direzione del Sistema di Gestione gli allegati relativi a Piano di Miglioramento, Indicatori ed Obiettivi.

2. METODOLOGIA

La metodologia con cui è stato realizzato il presente documento deriva dal sistema di Responsabilità Sociale SA8000 di **Team Security**.
Il Sistema di Responsabilità Sociale SA8000, infatti, rappresenta il mezzo con cui l'organizzazione intende migliorare le proprie prestazioni nel campo sociale.

Più in particolare sono stati seguiti i seguenti principi:

- **trasparenza**, che si riferisce alla capacità di non lasciare zone d'ombra;
- **inclusività**, che riguarda il coinvolgimento di tutti i soggetti interessati;
- **verificabilità**, in ordine all'accessibilità dei dati da parte di terzi;
- **completezza**, riguardo all'interezza delle informazioni da riportare;
- **rilevanza**, cioè la significatività delle informazioni raccolte e presentate;
- **accuratezza**, che riguarda l'esattezza delle informazioni;
- **neutralità**, che indica la capacità di essere imparziali nel trattare i dati;
- **comparabilità**, che deve permettere il confronto dei dati nel corso del tempo;
- **chiarezza**, cioè leggibilità delle informazioni;
- **tempestività**, cioè regolarità.

3. PRESENTAZIONE DI TEAM SECURITY

Team Security S.r.l. nasce a Napoli nel 2011, dall'esperienza pluriennale dei suoi dirigenti nell'ambito dei servizi aziendali dedicati alle imprese di ogni dimensione e tipo.
Nel corso del 2021 ha trasferito al sua sed a Caserta in Via Giotto, 13.
Team Security S.r.l. ha implementato un Sistema di Gestione Integrato (Qualità-Ambiente-Sicurezza-Energia-Etica) in conformità alle norme Internazionali UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015 UNI EN ISO 45001:2018; UNI EN ISO 50001:2018 e SA 8000:2014, ottenendo da IMQ-CSQ la certificazione per gli schemi succitati. A febbraio 2021 ha ottenuto la certificazione ISO 27001:2013 dall'organismo AUDISO.
È opportuno evidenziare che la Team Security nel 2017, confermato con deliberazione del 09/03/2021, ha ottenuto dall'**A**utorità **G**arante della **C**oncorrenza e del **M**ercato

l'attribuzione del **RATING DI LEGALITÀ** con il riconoscimento del punteggio di **2stellette**. Ad oggi ha ottenuto come punteggio del **RATING DI LEGALITA' 3 stellette** .
La Team Security ha confermato anche la **Certificazione di Asseverazione di conformità dei rapporti di lavoro** (**certificato ASSECO n. 2017/16**): è la prima azienda in Italia del settore ad aver conseguito questa asseverazione rilasciata dal **Consiglio Nazionale dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro già nel 2017, rinnovato il 05/01/2025**.
Riepilogo certificazione possedute:

1. UNI EN ISO 9001:2015
2. UNI EN ISO 14001:2015
3. UNI EN ISO 45001:2018
4. UNI CEI EN 50001:2018
5. UNI CEI EN 27001:2013
6. SA 8000:2014
7. CERTIFICAZIONE ASSECO
8. Certificazione PDR 125;
9. UNI EN ISO 27001:2023;

L'azienda inoltre ha adottato il Modello 231: 2001.
I PROCESSI
Servizi di reception, portierato, custodia, guardiania e sorveglianza non armata in orario diurno e notturno.
Assistenza alle aule e mansioni accessorie.
Ricezione, smaltimento e consegna corrispondenza interna ed esterna.
Fornitura di personale professionalmente qualificato, dedicato alla vigilanza non armata ed alla supervisione di attività ed eventi, all'accoglienza di clienti, fornitori ed ospiti, alla registrazione dei visitatori in ingresso e in uscita, allo smistamento della posta, al recapito plichi ed al servizio di reception e centralino.
Servizi antincendio e safety.
Facility Global Service. Servizio gestione integrata dei servizi. Gestione amministrativa.
Manutenzione ordinaria impianti e strutture.
Il personale dedicato ha maturato una pluriennale e specifica esperienza nel settore, si presenta in divisa e con badge di riconoscimento, fornendo nella cura della persona, nel rispetto delle regole e nella moralità, nella correttezza, nella discrezionalità ed educazione, elementi caratteristici di tutela dell'immagine aziendale. La formazione dello stesso viene curata attraverso mirati corsi di aggiornamento sulle tecniche da adottarsi in una corretta metodologia operativa e sull'uso appropriato dei dispositivi ed attrezzature impiegate.
Il nostro personale opera costantemente coadiuvato dai responsabili di TEAM SECURITY srl e ciò al fine di verificare la corretta e ottimale esecuzione dei servizi richiesti.

Attività di controllo e sorveglianza sale, biblioteche, musei.
Sicurezza manifestazioni, congressi, fiere ed eventi in genere.
Regolamentazione ed ottimizzazione della gestione degli accessi sia delle persone sia dei veicoli e mezzi in entrata ed in uscita dalle strutture, manifestazioni, fiere, congressi, eventi più in generale ed alla eventuale registrazione degli stessi. Verifica dei documenti. Applicazione delle procedure atte al riconoscimento di chi risulta essere in possesso delle necessarie autorizzazioni.

Regolamentazione ed ottimizzazione della gestione degli accessi sia delle persone sia dei veicoli e mezzi in entrata ed in uscita dalle strutture ed alla eventuale registrazione degli stessi.
Gestione degli spazi adibiti a parcheggi custoditi, a pagamento e non, prelievo e custodia degli incassi dei parcometri, presidi al fine di sanzionare eventuali abusivi e parcheggi irregolari, know-how nell'ambito della sicurezza, pianificazione degli spazi e modalità organizzative, protezione di danni e/o atti di vandalismo, gestione delle aree di carico e scarico degli espositori

Servizi Amministrativi e di Supporto, Controllo e Gestione di Parcheggi, Aree Interne ed Esterne
Gestione degli spazi adibiti a parcheggi custoditi, a pagamento e non, presidi al fine di evitare abusi e parcheggi irregolari, know-how nell'ambito della sicurezza, pianificazione degli spazi e modalità organizzative, protezione di danni e/o atti di vandalismo.

Attività di Front Office e Back Office
I servizi di front office sono servizi ad altissima criticità, rappresentando il primo impatto tra l'azienda e i propri visitatori e il primo contatto per chi arriva o chiama. Per tale ragione Team Security srl è estremamente sensibile al modo di porsi nei contatti con il visitatore e con il referente telefonico.
Il profilo delle unità operative individua come idonee per lo svolgimento dei suddetti servizi solo risorse formate. L'attività ordinaria del personale di front office è ampiamente diversificata, spaziando dal controllo accessi, alla gestione delle chiavi, alla gestione degli allarmi, della videosorveglianza, al pronto intervento manutentivo, a tutte quelle attività connesse al presidio ed alla gestione della posta.

Servizi dei Beni e delle Strutture, degli Impianti e dei Presidi Primo Soccorso, Antincendio, Vie di Esodo, Uscite di Sicurezza
Team Security srl si propone di garantire la sicurezza sia all'interno che all'esterno delle strutture. I servizi comprendono infatti la sorveglianza degli spazi, oltre ai parcheggi per prevenire furti, aggressioni o atti di vandalismo più in generale. Gestione degli spazi adibiti a parcheggi custoditi, a pagamento e non. Durante la consueta attività di sorveglianza e controllo, il nostro personale si impegna a segnalare ogni eventuale guasto, segno di deterioramento o presenza di materiale danneggiato, comunicandolo tempestivamente alla Direzione aziendale.

Le modalità attuative del Sistema di Gestione Integrato consentono alla Team Security di garantire le migliori prestazioni. La formazione è pianificata così sono stabilite modalità di controllo operativo del rispetto dei requisiti ambientali e di sicurezza previsti dal DLgs 152/06 e dal DLgs 81/08.
Gli indicatori (KPI) definiti ragguagliano sul raggiungimento degli obiettivi e sulla capacità dell'organizzazione di migliorare progressivamente le prestazioni.
Nei fatti la rigorosa e puntuale applicazione dei Sistemi di Gestione Qualità, Ambiente, Energia e di Salute e Sicurezza sui luoghi di lavoro dimostra terzi, soprattutto a Organismi di controllo e clienti, la propria capacità di mantenere i propri impegni (conformità

normativa e legislativa), così da garantire la business continuity durante tutta la durata delle commesse.

L'attuazione di determinate procedure di erogazione del servizio insieme all'implementazione di collaudate modalità di monitoraggio e controllo delle attività consente all'organizzazione di garantire prestazioni e performance assai elevate, ben oltre gli standard di settore.
Inoltre la Team Security srl ha stabilito procedure di pianificazione e erogazione dei servizi che sono oggetto di molteplici giornate di verifica da parte dell'Organismo di Certificazione così da assicurare il cliente sulla loro efficacia.
Il raggiungimento ed il successivo mantenimento di tali impostazioni e quindi delle certificazioni del Sistema di Gestione Integrato, inoltre, consente alla Team Security al contenimento e riduzione dei costi di non qualità e a una crescita della soddisfazione del Cliente.
Le attività di controllo e verifica dell'erogazione dei servizi prevedono modalità definite con frequenza nota e attività di tipo spot presso i cantieri svolti senza alcun preavviso.
La pianificazione del servizio ottempera anche tutte quelle criticità legate a situazioni contingenti o a vere e proprie emergenze: periodicamente sono predisposte dalla Direzione esercitazioni e simulazioni regolarmente registrate.
Da qualche tempo Team Security ha avviato anche il monitoraggio sulle proprie prestazioni energetiche. Questo le ha consentito di iniziare un percorso che come obiettivo l'efficientamento dei processi e la conseguente riduzione dei costi legati al fabbisogno energetico. In tal senso ha elaborato una Analisi Energetica che partendo dall'analisi dei consumi per processo ha individuato le strategie d'intervento nel breve-medio periodo.
L'adozione di procedure di accontabilità sociale, proprie dei sistemi SA 8000, garantisce tutti i clienti dell'organizzazione sul rispetto dei contratti di lavoro, sul non sfruttamento di lavoro forzato e obbligato.
In ogni caso tutti i fornitori di servizi e di prodotti sono costantemente monitorati attraverso consolidate prassi.
Eventuali criticità, non conformità sono gestite mediante l'adozione di correzioni e opportune azioni correttive che consentono di risolverle prontamente.

4. STAKEHOLDER

Team Security ha individuato come soggetti interessati al proprio comportamento etico le seguenti entità:
Soci – si tratta dei soci fondatori della società
Dipendenti – sono le figure che intrattengono un rapporto di lavoro dipendente con il **Team Security**: dirigenti, impiegati, operai.
Clienti – i clienti sono costituiti dalla P.A. e da realtà industriali e dei servizi.
Società Civile - i cittadini rappresentati dalle Istituzioni e Associazioni.
Fornitori – produttori di beni e servizi acquistati da **Team Security**.
Sindacati – organizzazioni sindacali in rappresentanza dei lavoratori di **Team Security**.
Banche – istituti di credito che intrattengono consolidati rapporto con la società.

5. LA POLITICA DI RESPONSABILITÀ SOCIALE

La Direzione della Team Security è, per prima, responsabile dell'applicazione della Politica di Responsabilità Sociale in azienda ed in quest'ottica s'impegna a diffonderne il contenuto ad ogni livello organizzativo.
La Direzione stabilisce obiettivi relativamente a:

- Livello di soddisfazione dei Clienti;
- Grado di efficienza dei processi operativi costituenti il Sistema di Gestione Integrato e sul possibile miglioramento;
- Conformità legislativa per quanto riguarda gli aspetti amministrativi, l'ambiente e la salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e gli altri requisiti che l'organizzazione decida di sottoscrivere;
- Prevenzione dei rischi in tutte le attività svolte da o per conto dell'Azienda
- Ottimizzazione dell'impiego delle risorse in generale ed in particolare per quelle umane, sui percorsi di crescita professionale e miglioramento del clima aziendale
- Crescita dell'immagine di Team Security sul mercato
- Crescita della redditività aziendale.

Inoltre la Direzione di Team Security si impegna, a:

- garantire che tutte le attività dell'organizzazione vengano svolte nel rispetto dei requisiti dello standard SA8000:2014 e delle leggi nazionali vigenti ed applicabili al proprio settore di attività, nonché alle disposizioni contenute nei documenti ufficiali internazionali ed alle loro interpretazioni (norme ILO);
- operare con metodi e sistemi che favoriscano lo sviluppo di un ambiente di lavoro socialmente responsabile e la crescita professionale di tutti i lavoratori, nel rispetto delle leggi locali e internazionali e dei diritti umani (ONU);
- garantire il costante monitoraggio e miglioramento del proprio Sistema di Gestione, e assicurare che i principi di responsabilità sociale siano seguiti da tutti i fornitori coinvolti nella catena di fornitura del prodotto/servizio oggetto della sua attività;
- rendere la politica disponibile al personale mediante affissioni in bacheca ed alle parti interessate mediante pubblicazione sul sito internet;
- mettere a punto un efficiente ed efficace sistema di motivazione, coinvolgimento e sviluppo della professionalità del PERSONALE al fine di garantirne il benessere, la sicurezza e salute sul lavoro e il rispetto dei diritti;
- collaborare attivamente con gli organi di controllo al fine di rendere fattibile ogni soluzione necessaria al miglioramento delle performance.

La Direzione organizza incontri per illustrare, far comprendere e rendere consapevoli tutti i livelli organizzativi dell'azienda e tutte le persone che lavorano sotto il suo controllo, la Politica Integrata e gli obiettivi da raggiungere; inoltre si propone di riverificare ogni anno, in sede di Riesame di Direzione, la validità dell'attuale Politica.
La Politica della Responsabilità Sociale è datata 30 ottobre 2021 e risulta idonea ed adeguata alla realtà aziendale. Il documento è disponibile sul sito internet aziendale oltre che sul server in una cartella accessibile a tutto il personale.
È stato inoltre in via di approvazione un Codice Etico aziendale che è a disposizione di tutti gli stakeholder sul sito internet di Team Security.

6. IDENTIFICAZIONE DELLE PARTI INTERESSATE

Valori fondanti di Team Security sono la credibilità e la trasparenza nei confronti di tutte le parti interessate rappresentate da:

- ✓ STAKEHOLDER INTERNI: lavoratori, collaboratori esterni, soci;
- ✓ STAKEHOLDER ESTERNI: fornitori e sub-fornitori, clienti pubblici e privati, enti pubblici, organismi di certificazione, banche, organi di controllo, associazioni di categoria, associazioni sul territorio culturali e sportive, sindacati.

In relazione a tutte le parti interessate, le aspettative attese come risultato dell'adozione della norma SA8000 (seppur variegate e dipendenti dai ruoli specifici che ognuna di esse assume nei confronti di Team Security srl) possono così essere sintetizzate:

- ➢ Dare maggiore evidenza del totale rispetto dei diritti umani dei lavoratori mediante un sistema di gestione della responsabilità sociale, con il fine di confermare la rispettabilità dell'Azienda stessa;
- ➢ Migliorare i rapporti con le istituzioni facilitando le relazioni con gli Enti deputati al controllo di specifici adempimenti (previdenza, assistenza, controllo della salute e sicurezza dei lavoratori);
- ➢ Controllare la responsabilità sociale dei propri fornitori;
- ➢ Migliorare il clima aziendale attraverso il coinvolgimento dei lavoratori nel raggiungimento degli obiettivi riguardanti le condizioni di lavoro e la loro tutela;
- ➢ Consolidare la fiducia degli utenti finali e dei committenti, dimostrando il rispetto di principi etici e sociali;
- ➢ Rendere consapevoli tutti gli stakeholder di interagire con una impresa la cui attenzione alla Responsabilità Sociale è manifesta, certificata da organismi indipendenti e continuamente dimostrata tramite il presente Bilancio SA 8000.

7. IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA PER LA RESPONSABILITÀ SOCIALE

Team Security è impegnata in iniziative di alto valore etico e sociale. Tra queste si citano l'Associazione Porto Franco, iniziativa di aiuto nello studio e di educazione dei giovani che attiva progetti educativi di sostegno allo studio e all'inclusione sociale ai più giovani (dai 13 ai 18 anni) e ai bisogni delle loro famiglie, Festival della Vita iniziativa di rilevanza nazionale che coinvolge diverse realtà impegnate quotidianamente nella tutela della vita, donando serenità e stimolando una riflessione etica sull'umano percorso.

Nell'estate del 2016 Team Security ha dato avvio all'implementazione di un Sistema di Gestione della Responsabilità Sociale conforme alla norma SA 8000 che è stato certificato da IMQ-CSQ in data 3 aprile 2017. Dall'adozione del sistema, la Società si è sempre più impegna a rispettare tutti i requisiti di responsabilità sociale previsti dalla Norma SA 8000:2014 oltre a quelli delle leggi nazionali vigenti, così come espresso nella propria Politica. Ha quindi considerato il miglioramento continuo quale principio guida delle attività di programmazione e di gestione aziendale in linea con i requisiti della Norma SA8000 e delle altre norme per le quali è certificata.

Il progetto di implementazione di un sistema di gestione della responsabilità sociale ha visto le seguenti fasi:

- Individuazione delle motivazioni, dei tempi e degli obiettivi da parte della Direzione
- Redazione Politica di responsabilità Sociale
- Identificazione dei Rappresentanti della Direzione e dei Lavoratori

- Identificazione degli Stakeholder
- Analisi delle attività dell'Azienda in relazione ai principi della Norma
- Individuazione prescrizioni legislative/regolamenti applicabili
- Analisi del profilo sociale dell'Organizzazione
- Integrazione della documentazione dei Sistemi di Gestione implementati con quello della Responsabilità Sociale
- Comunicazione, sensibilizzazione e diffusione interna ed esterna
- Definizione degli indicatori
- Audit interni (interviste e sopralluoghi)
- Riesame della Direzione e Bilancio SA8000
- Elaborazione piani di miglioramento.

8. COMUNICAZIONE

La comunicazione (al proprio interno e verso l'esterno) è per Team Security un punto rilevante della propria attività dal momento che l'azienda ritiene basilare comunicare a tutti gli stakeholder i risultati raggiunti nel corso degli anni.
Nella fase di pianificazione del sistema sono stati pertanto coinvolti i principali stakeholder di Team Security affinché fossero informati dell'intenzione della Società di dotarsi di un Sistema di gestione conforme alla Norma SA 8000 e ne condividessero i principi. Il loro coinvolgimento è tuttora promosso attraverso molteplici strumenti:

- ✓ I lavoratori dell'Azienda: il loro coinvolgimento è possibile grazie ad alcuni momenti di informazione, sensibilizzazione e formazione dedicati alla descrizione della Norma SA8000 e della relativa Politica di Responsabilità Sociale. In particolare per i nuovi assunti, contestualmente alla formazione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, si realizzeranno incontri specifici a carattere formativo sulla SA8000. La comprensione dell'importanza dell'adozione di un Sistema di Responsabilità Sociale è facilitata inoltre dalla distribuzione della documentazione all'interno. Sul sito www.teamsecuritysrl.it è pubblicato il Codice Etico, la Politica di Responsabilità Sociale e il Bilancio Sociale aggiornato.
- ✓ I sindacati attraverso i loro rappresentanti: il confronto con le sigle che essi rappresentano è costante e vengono coinvolti in tutti i processi che riguardano i lavoratori attraverso periodici incontri e comunicazioni ufficiali.
- ✓ I Clienti e altre parti interessate: sono disponibili sul sito aziendale la Politica Integrata, il Codice Etico ed il Bilancio SA8000;
- ✓ I Fornitori: ai propri principali fornitori Team Security invia un'informativa SA8000 a cui è allegata la richiesta di sottoscrizione dei requisiti della Norma SA 8000. Per essere inserito nell'elenco dei Fornitori Qualificati, il fornitore è tenuto a inviare l'informativa firmata ed a rendersi disponibile per eventuali monitoraggi sul loro rispetto da parte di TEAM SECURITY.

Nell'elenco sottostante si riassumono i possibili canali di distribuzioni di informazioni e comunicazioni di Team Security sulla SA8000:

- ❖ STAKEHOLDER INTERNI: consegna a mano, buste paga, riunioni, attività di informazione/formazione, posta elettronica, sito internet, affissione in bacheca, Bilancio SA8000;

- ❖ STAKEHOLDER ESTERNI: sito internet, Bilancio SA8000, brochure od altro materiale pubblicitario, comunicazioni scritte, posta elettronica.

TEAM SECURITY ha inoltre messo a disposizione di tutti i lavoratori e degli atri stakeholder la possibilità di segnalare eventuali Non Conformità rispetto ai requisiti della SA8000 attraverso vari canali:

- l'indirizzo email segreteria@teamsecuritysrl.it;
- il Rappresentante dei Lavoratori per la SA8000, email: duilio_93@hotmail.it, telefono 081 19565537);
- la cassettina per le segnalazioni presente presso le sedi operative (solo personale interno);
- l'ente di certificazione per lo standard SA8000 **SI Cert,** email reclamisa8000@si-cert.net
- L'ente di accreditamento internazionale **Social Accountability (SAAS)** saas@saasaccreditation.org , Fax +1 212 684 1515.

Attraverso questi canali è possibile non solamente segnalare eventuali NC ma anche e richiedere informazioni e seguire l'iter di risoluzione delle NC emerse.
Il presente Bilancio SA8000 sarà comunicato agli Stakeholder interni ed esterni attraverso la sua pubblicazione sul sito internet aziendale www.teamsecuritysrl.it e sul server (solo per il personale interno).
In caso di necessità, per garantire una piena comprensione della Politica Integrata ed i principi di SA8000, Team Security si impegna ad organizzare ulteriori incontri con il personale, in linea con quello che è l'obiettivo principale di TEAM SECURITY cioè fare in modo che i propri lavoratori siano i primi beneficiari degli impegni presi in termini di Responsabilità Sociale.

9. I REQUISITI DELLA NORMA

Come emerge dai seguenti paragrafi, Team Security rispetta i requisiti richiesti dalla SA8000. L'analisi è aggiornata al primo semestre del 2022 e a tutte le sedi aziendali, ovvero la sede di Caserta e le sedi delle commesse attive.

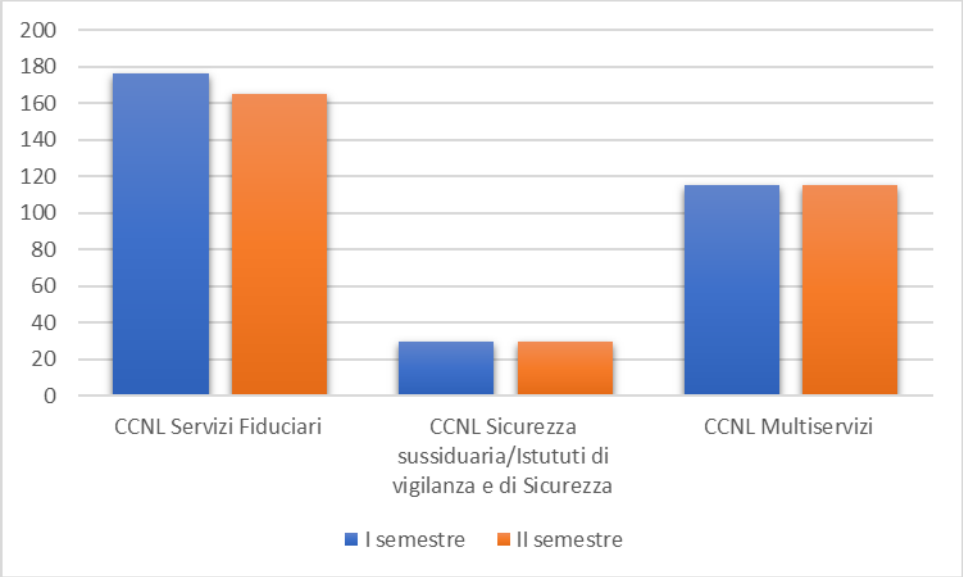
9.1 TIPOLOGIE CONTRATTUALI APPLICATE

TEAM SECURITY applica i seguenti CCNL

1. CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati/MULTISERVIZI
2. CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO per i dipendenti da proprietari di fabbricati/PORTIERI in essere fino al 06/12/2023.
3. CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO per i dipendenti da istituti e imprese di vigilanza privata e servizi fiduciari/SERVIZI FIDUCIARI.
4. CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO per i dipendenti elle Agenzie di Sicurezza Sussidiaria e degli Istituti Investigativi e di Sicurezza .
5.

Le risorse sono allocate presso la Sede Aziendale di Caserta e presso i cantieri attivi (Appalti) in numero di **310 (n. 5 impiegati e n. 305 operai)**.

Con CCNL Multiservizi sono **115**, **165** CCNL Servizi Fiduciari, **30** CCNL Sicurezza sussidiaria / Istituti Investigativi e di Sicurezza
Si registra pertanto qualche variazione nel corso del secondo semestre 2023 con la diminuzione da **176** a **165** dei contratti Servizi Fiduciari e con l'eliminazione del CCNL Portieri.



Sono state affidate a partner di rilievo (e come tali individuati tra gli stakeholder) la gestione di aree non rientranti strettamente nel core business aziendale, quali consulenza lavoro, fiscale, legale e servizio di RSPP.
Nel corso del 2023 **31** operatori a tempo determinato sono stati assunti a tempo indeterminato, n. **20** full time (n. **2** donne e n. **17** uomini) e n. **11** part-time (n.**8** donne e n. **1** uomini)

La Team Security non fa ricorso a lavoratori interinali.

Sostanzialmente questi dati confermano la capacità di Team Security di tenere le posizioni in un periodo in cui molte aziende e settori sono in difficoltà, e dall'altro l'orientamento dell'azienda verso tipologie contrattuali standard rispetto all'attività dell'azienda.
La presenza di alcuni contratti come tirocinanti si deve alla necessità di Team Security di formare adeguatamente giovani appositamente selezionati prima della loro immissione a lavoro sulle commesse gestite e/o in corso di acquisizione. Nel secondo semestre del 2023 non ci sono stati tirocinanti.
All'interno di Team Security sono infine presenti 3 lavoratori appartenenti alle categorie protette e 59 lavoratori part-time (diminuiti rispetto al primo semestre quando erano 71).
Gli effetti sono legati alla tipologia delle commesse acquisite.

9.2 ANZIANITÀ, ASSUNZIONI E CESSAZIONI

Si conferma il dato della permanenza media in azienda superiore alla media del contratto in appalto. Team Security negli ultimi anni ha di norma aumentato il numero degli assunti all'atto del conferimento d'incarico.
Ad oggi l'organico di Team Security conta **310** unità.

⇒ **DETTAGLIO IMPIEGATI** assunti con CCNL Multiservizi Tempo Indeterminato in totale sono **n. 5 impiegati** (n. 4 FULL TIME e n. 1 part time) di cui:

- n. 1 II livello Donna, n. 1 III Livello Uomo;
- n. 1 IV Livello Uomo;
- n. 1 V Livello Uomo, n. 1 impiegato part time 15% III Livello Uomo a tempo determinato;

⇒ **DETTAGLIO OPERAI a Tempo Indeterminato n. 280** di cui:

- n. **221** Full Time (n. 18 donne e n. 203 uomini);
- n. **59** part time (n. 26 donne e n. 33 uomini);

⇒ **DETTAGLIO DEI N. 59 OPERATORI PART TIME a Tempo Indeterminato**:

- **n. 1** uomo part time **89%;**
- **n. 9** part time **87,5%** (n. 3 donne e n. 6 uomini)**;**
- **n. 5** part time **80%** (n. 1 donna e n. 4 uomini);
- **n. 29** part time **75%** (n. 13 donne e n. 16 uomini);
- **n. 7** part time **62%** (n. 2 donne e n. 4 uomini);
- **n. 2** donne part time **55,55%;**
- **n. 5** part time 50% (n. 4 donne e n. 1 uomo);
- **n. 1** donna part time **43,75%;**

⇒ **DETTAGLIO OPERAI a Tempo Determinato n. 24** di cui:

- **n. 15** full time (n. 3 donne e n. 12 uomini);
- **n. 9** Part Time;

⇒ **DETTAGLIO DEI N. 8 OPERAI PART TIME a Tempo Determinato:**

- **n. 4** part time **75%** (n. 3 donne e n. 1 uomo)
- **n. 1** donna part time **62,5%;**
- **n. 1** uomo part time **60%;**
- **n. 1** uomo part time **50%;**
- **n. 1** donna part time **44,44%;**

⇒ **DETTAGLIO OPERATORI PART TIME TRASFORMATI DA TEMPO DETERMINATO A TEMPO INDETERMINATO:**

- **n. 4** part time 87,5% (n. 3 donne e n. 1 uomo);
- **n. 5** part time 75% (n. 3 donne e n. 2 uomini);
- **n. 1** donna part time 65,5%;
- **n. 1** donna part time 43,75%;

Nel corso del secondo semestre 2023 sono stati registrati passaggi di tipologia di livello una trasformazione da tempo determinato a indeterminato.
Al momento in azienda non vi sono tirocinanti. Nel secondo semestre 2023 non sono stati introdotti nuovi tirocinanti.

9.3 LAVORO MINORILE E COMPOSIZIONE ORGANICO DELLA SOCIETÀ

Team Security non si avvale di lavoratori con età inferiore a 18 anni così come stabilito dalla normativa in vigore. La composizione del personale per fasce di età è direttamente proporzionale agli appalti acquisiti per i quali vige l'obbligo di rilevare il personale presente. Nel secondo semestre 2023 l'età media dei lavoratori in servizio è di **43 anni**, leggermente aumentata per l'acquisizione di altre commesse e con la conseguente assunzione del personale in servizio oggetto del passaggio di cantiere.

9.4 LAVORO OBBLIGATO E RAPPORTI INTERNI

Team Security non obbliga nessun lavoratore a lavorare contro la propria volontà.
Il lavoro svolto da tutto il personale impiegato in Team Security è assolutamente volontario, nessuno è vittima di minacce o altre intimidazioni che lo costringano, in qualunque modo, a prestare la propria attività per l'azienda.
DEPOSITI: I lavoratori non lasciano in deposito all'azienda né importi in denaro né documenti personali in originale.
REGOLAMENTO: Il personale di Team Security al momento della assunzione viene informato su diritti e doveri dei lavoratori e riceve:

- Istruzioni su come recuperare sul server/sito aziendale Politica della Responsabilità Sociale, codice etico e documentazione del SGI di sua competenza;
- Contratto;
- Documentazione relativa alla Sicurezza;
- Documentazione relativa alla Privacy;
- Badge con codici.

Al neoassunto viene inoltre comunicato che presso la sede di lavoro è disponibile una copia aggiornata del CCNL di riferimento e dei successivi aggiornamenti delle tabelle salariali. Il neo assunto è poi formato informato sui requisiti dello standard SA8000.
È inoltre stato preparato uno specifico Opuscolo Informativo consegnato a tutti i dipendenti.
Team Security concede anticipazioni dello stipendio e/o del TFR maturando ai propri dipendenti per assecondare le esigenze e le richieste dei propri collaboratori.

9.5 SALUTE E SICUREZZA

Team Security, facendo riferimento agli adempimenti normativi vigenti a livello nazionale (D.Lgs. 81/08 e s.m.i.), soprattutto, avendo ottenuto nel 2016 la certificazione OHSAS 18001 (passaggio alla ISO 45001 a maggio 2020) e ISO 14001, si impegna per garantire ai propri lavoratori un ambiente di lavoro sicuro e che rispecchi le condizioni igienico sanitarie richieste delle leggi cogenti in materia. Team Security si impegna inoltre a garantire le misure necessarie a prevenire (o rendere minime le possibilità di) incidenti, malattie professionali e danni alla salute dei lavoratori durante lo svolgimento delle loro mansioni.

DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA SICUREZZA: evidenza di tale impegno sono:

- L'adozione di un Sistema di gestione della Salute e Sicurezza sui Luoghi di lavoro certificato da IMQ-CSQ secondo la norma UNI EN ISO 45001:2018
- il documento di Valutazione dei Rischi redatto nel rispetto dei requisiti del decreto legislativo 81/08 (e successivi aggiornamenti); i DVR redatti sono stati aggiornati nuovamente nel corso del 2021;
- il Documento Unico per la Valutazione dei Rischi da Interferenza, DUVRI (art. 26 D.Lgs 81/08) relativo a ciascuno dei cantieri appaltati;
- il piano di evacuazione e antincendio, con relative planimetrie ed indicazioni dei percorsi di fuga sono esposti nei locali;
- la pianificazione di momenti di formazione/informazione e addestramento del personale, oltre che esercitazioni per le emergenze secondo quando previsto dal D. Lgs. 81/08 e successive normative in materia di sicurezza.

SISTEMA DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E SORVEGLIANZA SANITARIA: attualmente la gestione della Sicurezza è affidata ad un professionista esterno Dott. Rosa Agostino. Il ruolo di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) è affidato con nomina scritta al Dott. Rosa Agostino mentre il Dottor Stefano Rogliani è stato nominato Medico Competente.
È stato confermato Michele Del Monaco quale Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS).
Team Security, nel rispetto del D. Lgs n. 81/08, esegue periodicamente le viste mediche a tutela della salute dei lavoratori.
Nel corso del 2022 (febbraio e maggio) sono stati regolarmente svolti i sopralluoghi dell'RSPP e la riunione periodica del Sistema di Prevenzione e Protezione. Dalla riunione non sono emerse particolari problematiche da segnalare dal punto di vista della situazione sanitaria aziendale né sono state segnalati peggioramenti della condizione dei lavoratori correlati all'attività svolta rispetto alle visite mediche precedenti.

INFORTUNI: per quanto riguarda l'analisi degli aspetti infortunistici, il conteggio degli infortuni verificatisi ha portato ai seguenti risultati:

2014: nessun infortunio
2015: 1 infortunio
2016: 1 infortunio
2017: 1 infortunio (dicembre)
2018: nessuno
2019: 4 infortuni (2 inferiori ai 3 gg) accettati da parte di TEAM SECURITY[1]
2020: 2 infortuni al 31/12/2020
2021: 1 infortunio al 31/12/2021)
2022: 1 infortunio (dal 18 al 29 giugno 2022)

Nel 2022 l'indice di frequenza= n° infortuni x 1.000.000 / n° ore lavorate= 4.32 %
Nel 2022 l'indice di gravità= n° giorni totali infortuni x 1.000 / n° ore lavorate= 0,048
Ore lavorate nel 2023 543.615,87.
Nel I semestre 2023 sono presenti n.2 infortuni
Nel II semestre 2023 Nessuno

FORMAZIONE: è previsto dal piano di formazione aziendale lo svolgimento dei corsi di formazione in materia di Salute e Sicurezza sui luoghi di Lavoro. Con l'attuale situazione legata alla pandemia sono state tenute solo alcune attività in modalità a distanza.
Nel corso del 2021 saranno completate le attività minime previste.

[1] Si segnala che due degli infortuni registrati sul cantiere di Maddaloni (CE) e l'altro di San Tammaro (CE) sono di tipo particolare. Nel primo caso l'operatore è stato aggredito da persona affetta da problemi psichici (12 gg di prognosi). Nell'altro caso l'operatore ha evidenziato la puntura di un insetto e, anche se non si è stati in grado di ricostruire se avvenuto sul luogo di lavoro, è stato riconosciuto come infortunio (2 gg).

Nel 2020 in modalità e-learning è stata svolta la seguente attività:

1. Corso Rischio biologico Covid-19 e Sanificazione Covid-19 on-line http://learning.onaspi.esafad.it/Utenti/login (Università Vanvitelli)

CORSI OPERATORI SVOLTI
INDICARE CORSI SVOLTI NEL 2021 e PRIMO SEMESTRE 2022
Nel 2021 e 2022 si sono tenuti corsi e attività formative in presenza. Sono i seguenti:

1. Corso Primo soccorso rischio basso tenuto da dott. Enrico Ditto il 28/12/2021 frequentato da 15 operatori.
2. Corso Antincendio rischio elevato tenuto da VVF marzo e dicembre 2021 frequentato da 57 operatori (7 a marzo).
3. Corso Basic Life Support Defibrillation per non sanitari tenuto dal dott.ssa Tiziana Sarubbi Palladino il 21/12/2021 frequentato da 15 operatori.
4. Corso art. 37 tenuto il 28/12/2021 e frequentato da 15 operatori.
5. Corso art. 36 e 37 tenuto il 19, 20, 24, 30/05/2022 e frequentato da 73 operatori
6. Corso Preposti per n. 4 operatori e rinnovo per n. 3 operatori;
7. Corso Interfaccia Uomo Macchina n. 92 operatori,
8. Corso Fondamenti di EXCEL n. 99 operatori,
9. Corso Tabelle Pivot n. 76 operatori,
10. Corso Super Password n. 79 operatori,
11. Corso Cyber Security n. 107, operatori,
12. Corso Art- 36 e 37 Dlgs 80/08 n. 74 operatori

Nel corso del I semestre 2023 sono stati seguiti:

1. n. 8 operatori corso BLSD rilasciato il 05 febbraio 2023;
2. n. 8 operatori corso Primo Soccorso rilasciato il 13 febbraio 2023;
3. n. 6 Operatore Corso Antincendio Elisuperfice H1-H2 Luglio 2023;

Nel corso del II semestre 2023 sono stati seguiti:

1. N. 8 operatori corso Elisuperficie H2
2. N. 4 operatori Antincendio Liv. 3 (sono sempre quelli dell'Università di Bari che a marzo 2024 hanno fatto anche esame dai VVFF di Caserta)
3. N. 55 attestati art. 36 e 37
4. N. 31 Primo soccorso

Inoltre, vista l'importanza di formare il proprio personale operativo sui rischi specifici dei siti su cui svolge le proprie attività, Team Security si adopera costantemente per ottenere copia DUVRI/POS relativi Clienti/Committenti in questione, sulla cui base poi informare i propri lavoratori, ove richiesto. La Direzione si riserva di richiedere il coinvolgimento attivo del proprio personale Team Security negli eventuali incontri formativi sulla sicurezza che il Cliente stesso dovesse svolgere, quando pertinente.

9.6 LIBERTÀ DI ASSOCIAZIONE E DIRITTO ALLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA

Team Security rispetta il diritto di tutto il personale di aderire a sindacati di loro scelta ed il diritto alla contrattazione collettiva.

Ad oggi sono **236 (alle OO.SS. n.217 RSA n.19)** lavoratori di Team Security che hanno deciso di avvalersi del diritto di iscriversi ad un'associazione sindacale.
Nessun giorno di sciopero è stato registrato nell'anno 2022 così come del 2021.
Riguardo alle ore di assenza queste sono essenzialmente dovute a malattie, ferie e permessi.
Le ore di assenza nel 2022 sono in linea coi dati medi riscontrati nell'ultimo triennio, si segnalano addirittura dei dati migliorativi su alcuni appalti sensibili.
Ore di assenza 2019: 43.843
Ore di assenza 2020: 44.150
Ore di assenza 2021: 29.750
Ore di assenza 2022: 39.668
Ore di assenza 2023: 57.849,18

Le ore lavorate nel II semestre 2023 sono state **543.615,87**

9.7 DISCRIMINAZIONE

Team Security non attua alcun tipo di discriminazione nei confronti dei propri lavoratori, garantisce pari opportunità a tutti i dipendenti e non esercita interferenze nella loro vita privata. Non vi è alcuna intromissione nella libertà di ciascun lavoratore di seguire i propri principi. L'integrità dei lavoratori è salvaguardata e non sono ammessi comportamenti offensivi della loro sfera personale.

Team Security offre una disponibilità costante di confronto con i collaboratori ed i dipendenti.

Pertanto Team Security provvede a:
- effettuare la Selezione del personale tenendo in esclusiva considerazione elementi oggettivi come abilità, esperienza ed istruzione, in rapporto alle funzioni da ricoprire;
- corrispondere la Retribuzione ad ogni lavoratore in base alle mansioni svolte da ciascuno nel rispetto di quanto previsto nel CCNL e negli accordi integrativi concordati a livello aziendale;
- garantire la Formazione e l'addestramento di tutti i dipendenti e collaboratori in funzione delle necessità personali e delle esigenze organizzative e gestionali; per tutti i lavoratori, indipendentemente dalle mansioni loro attribuite, sono previsti momenti di formazione ed informazione sui temi di salute, sicurezza e responsabilità sociale;
- effettuare i Pensionamenti in base alle norme vigenti in materia;
- effettuare eventuali licenziamenti solo nei casi consentiti dalla legge ed in ogni caso mai per motivi discriminatori.

Per quanto riguarda le pari opportunità fra generi, il numero delle unità di sesso femminile e la relativa percentuale sul totale dei dipendenti sono:
Nel I semestre 2023
- **45** donne assunte (1 impiegata di II Livello, 13 operaio II Livello, 2 operaie)

L'incidenza delle **quote rosa** è passata dal 12,2% al 13,8%.

Rispetto a questo Team Security rimane un'azienda, se confrontata con analoghe aziende del settore, con un'elevata percentuale di donne nel proprio organico.
Nel merito la politica attuata da Team Security ha definito quali valori irrinunciabili i seguenti principi:

a) Team Security garantisce sempre alle donne parità di condizioni economiche, contributive e lavorative con i maschi;

b) Team Security attua **politiche a sostegno della maternità**:
   - Garantendo a tutte le donne assunte di poter volontariamente accedere a contratti Part Time da contratti Full Time;
   - Garantendo sempre la concessione dell'aspettativa alle donne (ma anche agli uomini) e anche l'eventuale rinnovo.

c) Team Security pone massima attenzione nel promuovere pratiche e misure concrete di conciliazione dei tempi di lavoro/tempo famiglia non consentendo alle donne turni di lavoro notturno e facendo coincidere il periodo di riposo con le festività (salvo situazioni non diversamente gestibili);

d) Team Security inoltre riconosce, nella misura del possibile, modifiche al normale orario di lavoro a quei dipendenti che ne abbiano necessità per motivi di spostamenti connessi con l'attività lavorativa.

Ad oggi non sono presenti in azienda lavoratori stranieri.

9.8 PROCEDURE DISCIPLINARI

Team Security rispetta l'integrità mentale, emotiva e fisica dei propri lavoratori, pertanto rifiuta l'utilizzo di qualsiasi pratica disciplinare non ammessa dalla legge e dal C.C.N.L. e in particolare di tutte quelle pratiche che possano ledere tale integrità.
L'esercizio delle sanzioni disciplinari è ammesso nell'ottica del mantenimento di buoni rapporti tra i lavoratori, tra questi e i loro superiori e nei confronti dei clienti, ed è regolato secondo quanto previsto dai Regolamenti per le varie sedi e dal C.C.N.L. adottato.
Sono stati adottati nel 2019 **7** provvedimenti, mentre a dicembre 2018 sono stati **3** i provvedimenti adottati. Nel 2019 hanno riguardato un numero assai esiguo di lavoratori. Nel 2019 si segnalano **3** richiami scritti e **4** sospensioni, 3 per 2 giorni lavorativi e 1 per 5 giorni. Mentre nel 2020 lo stesso lavoratore ha ricevuto **3** provvedimenti, tutti di sospensione per 3 giorni dal lavoro.
Due dei provvedimenti adottati nel 2020 sono stati impugnati davanti alla Direzione Provinciale del Lavoro di Caserta.
Nessun procedimento disciplinare nel corso del 2021.
Nel 2022 sono stati adottati n. 5 provvedimenti disciplinari, così dettagliati: n. 3 licenziamenti; n. 2 sospensioni, 1 per un giorno e n. 1 per 3 giorni.
Nel I semestre 2023 sono stati adottati 5 provvedimenti disciplinari n. 1 licenziamento, n. 1 sospensione per 3 gg; n.1 sospensione ; n.1 sospensione per n. 1 gg, n.1 sospensione per n. 2 gg.

9.9 ORARIO DI LAVORO

Il contratto di lavoro applicato ai dipendenti è:

1. CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati/MULTISERVIZI
2. CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO per i dipendenti da proprietari di fabbricati/PORTIERI in essere fino al 06/12/2023.
3. CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO per i dipendenti da istituti e imprese di vigilanza privata e servizi fiduciari/SERVIZI FIDUCIARI.
4. CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO per i dipendenti elle Agenzie di Sicurezza Sussidiaria e degli Istituti Investigativi e di Sicurezza.

In caso di necessità di effettuare un numero maggiore di ore, previa approvazione del proprio responsabile, il dipendente svolge, oltre l'orario normale, lo straordinario in senso stretto.
In genere questo ha carattere di eccezionalità. Il lavoro straordinario, in ogni caso, è richiesto, effettuato e remunerato in conformità alla legislazione vigente, al CCNL e agli accordi integrativi aziendali.
L'orario di lavoro praticato dal personale rispetta pienamente le regole stabilite dal Contratto Nazionale applicato e tutte le altre leggi applicabili in materia, così come asseverato dalla recente certificazione rilasciata dal Consiglio Nazionale dell'ordine dei Consulenti del Lavoro.
Il programma delle ferie è sempre pianificato di comune accordo con il personale ed in tempi tali da permettere un efficace gestione delle sostituzioni.

9.10 RETRIBUZIONE

Team Security rispetta i criteri di base per la retribuzione, l'inquadramento nella categoria e nel profilo professionale stabiliti dal CCNL di riferimento. La maggioranza del personale di Team Security riceve una retribuzione pienamente in linea con quella prevista dal CCNL. La retribuzione del personale è quindi in grado di garantire al lavoratore la soddisfazione delle necessità fondamentali.
Le buste paga attestano che i salari corrispondono agli standard retributivi legali, ed i bonifici bancari dimostrano che i lavoratori sono pagati regolarmente; tali documenti sono archiviati presso l'Ufficio Amministrativo.
I pagamenti **avvengono esclusivamente tramite bonifici entro il 15 di ogni mese**, nel rispetto delle scadenze del CCNL applicato.
Tutto il personale è stato informato su:

- ogni modifica apportata alle buste paga
- variazioni riguardanti le modalità di erogazione degli incentivi
- erogazione di mensilità aggiuntive tredicesime e quattordicesime
- spiegazioni sui compensi e sui criteri di calcolo dell'erogazione attraverso appropriata comunicazione.

9.11 SISTEMA DI GESTIONE E CONTROLLO FORNITORI

La Direzione della Team Security ha definito la Politica per la Responsabilità Sociale. Il documento, che è pubblicato sul sito internet aziendale e sul server, comprende l'impegno della Società a conformarsi a tutti i requisiti indicati dalla norma, alle leggi nazionali ed ai documenti internazionali, continuando ad effettuare il monitoraggio delle attività e dei risultati in un'ottica di miglioramento continuo. La Politica è stata riesaminata durante la riunione di redazione del presente Bilancio ed è stata ritenuta adeguata ai fini dell'organizzazione e pertanto riconfermata.
La documentazione già esistente a supporto del precedente Sistema di Gestione Integrato è stata integrata con quanto richiesto dalla norma SA 8000 (Manuale, procedure, moduli, registrazioni) ed è al momento adeguata e funzionale per quanto richiesto dall'azienda e dalla norma di riferimento.
Per quanto riguarda la comunicazione dei risultati raggiunti in termini di responsabilità sociale, ad oggi si ritiene sufficiente la pubblicazione del presente documento (integralmente o in parte sul sito internet e sul server), contenente anche i risultati delle attività di monitoraggio.

Sono stati nominati i rappresentanti per la SA8000 nelle persone di:

- Salvatore Del Monaco, quale rappresentante della direzione per la SA 8000;
- Michele Del Monaco, quale Responsabile del Sistema di Gestione Integrato;

Il Sig. **Cicchella Duilio** è Rappresentante dei Lavoratori per la SA 8000.
Nel corso dei prossimi mesi la Direzione provvederà ad affiancare a questa figura altri lavoratori in rappresentanza di tutte le RSA di TEAM SECURITY.

Le principali categorie merceologiche dei fornitori Team Security sono:

- Fornitori di divise e abbigliamento
- Professionisti singoli e consulenti
- Piccoli fornitori di materiali (cancelleria, ecc….)
- Fornitori di servizi e SW

Sono tutti fornitori localizzati sul territorio campano prevalentemente ed italiano.
Team Security ha predisposto un piano di controllo dei fornitori per poter effettuare una valutazione puntuale sulla loro capacità di rispondere ai requisiti della norma SA8000. Tale piano prevede l'invio a tutti i fornitori significativi (non occasionali e con un fatturato superiore ai 1000 euro) di una richiesta (da riconsegnare firmata per accettazione) di condivisione ed applicazione dei principi SA8000. L'elenco fornitori gestito permette di avere un quadro completo della qualifica (qualificato, abituale, in prova, occasionale) e della sottoscrizione dell'impegnativa SA8000 per ogni fornitore. I fornitori in uso che ancora non hanno sottoscritto l'informativa SA8000 ricevono periodicamente un nostro sollecito. Ad oggi siamo in procinto di effettuare la valutazione dei nostri fornitori.
Per i fornitori ritenuti "critici" potranno quindi essere previste ulteriori attività di controllo quali l'invio in un questionario di autovalutazione sui principi SA8000 e/o la realizzazione di Audit di parte II.

9.12 FORMAZIONE

Come riportato anche nel Riesame della Direzione, Team Security crede molto nella crescita professionale dei propri collaboratori, come dimostrato dal consistente e continuo investimento impiegato per la formazione.
La formazione del personale svolta nel 2021-22 ha riguardato prevalentemente aggiornamento delle competenze del personale operativo e la formazione su salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.
Per tutti i nuovi assunti è stato effettuato un periodo di affiancamento sulle procedure operative con personale già esperto. Nel corso dell'affiancamento sono state fornite anche informazioni sul Sistema di Gestione e sul Sistema di Prevenzione e Protezione aziendale.

9.13 NON CONFORMITÀ E SODDISFAZIONE LAVORATORI/ STAKEHOLDERS

In riferimento alle problematiche e alle azioni correttive è stato creato un indirizzo e-mail (segreteria@teamsecuritysrl.it) attraverso il quale i lavoratori di Team Security possono far pervenire tutte le segnalazioni di NC ai requisiti SA8000. Tale indirizzo, segnalato sul sito aziendale, potrà essere utilizzato anche dagli altri stakeholders per far pervenire segnalazioni o reclami su uno o più punti della Norma SA 8000.
Il personale può inoltre rivolgersi anche direttamente al Rappresentante dei Lavoratori per la SA8000 oppure effettuare segnalazioni anonime utilizzando la cassetta appositamente predisposta presso la sede di Napoli. I lavoratori sono stati informati anche della possibilità di poter contattare direttamente l'Ente Certificatore e/o l'Organismo SAI per comunicare eventuali problematiche inerenti la Norma di riferimento.
Team Security si impegna a trovare rimedi e azioni correttive che siano appropriate alla natura ed alla gravità di ogni non conformità rilevata dal personale e dalle parti interessate.
Ad oggi non sono state rilevate NC sui principi della norma da parte stakeholder.
Ad oggi da parte di nessuna delle parti interessate è giunta una segnalazione di eventuali criticità.